

Programa de gestión modular DUIR

Compras

Pedidos

Emisión de pedidos. Control de proveedores y artículos, con precios tarifados y especiales por cada proveedor. Permite diseñar impresos en cualquier idioma y divisa definidos en la ficha del proveedor.

Artículo	Concepto	UC	Cantidad	Precio	Importe bruto	%Dto	Importe total línea	G.Imp	Entrega
M01	Plom 01	Caj	0,100	120,000	12,00	0,00	12,00	3	
CAJON	CAJON	Un	1,000	1,260	1,26	0,00	1,26	3	
	Cajones y cajoncillos con rebordes y tiradores OK								
M01	Plom 01	Caj	0,200	120,000	24,00	0,00	24,00	3	
	fdsjh fksdjfhisd fdsjh fksdjfhisdjh fksdkh fksdjh fkd								
AA1	CALENTADOR ELECTRICO JUNKERS ED 24-2S	Kg	1,000	10,000	10,00	0,00	10,00	3	
	CALENTADOR ELECTRICO JUNKERS ED 24-2S		1,000	0,750	0,75	0,00	0,75	3	

Suma de importes	48,01
Importe descuento de líneas	0,00
Total líneas	48,01
Dto. Comercial	0,00 %
Dto. Pto. Pago	0,00 %
Importe bruto	48,01
Total impuestos	0,00
Rec. Financiero	0,00 %
Total pedido	48,01

Listado de pedidos. Al generar el listado, se puede enviar directamente por fax o correo electrónico.

Consulta de cartera de pedidos. Se puede realizar por proveedores, artículos y fechas de entrega. Permite realizar el control de los retrasos.

Recepción de mercancías. Recepción de entregas completas o parciales desde pedidos de compras. Controla las entradas de mercancías sin valorar, en espera de la recepción de las facturas, de modo que no afecten a los precios medios o que se puedan calcular con posterioridad. Cumple la norma MS 105-D ISO-9000 para certificación de control de calidad.

Albaranes

Recepción de albaranes. Recepción de albaranes directos de proveedores. Realiza las mismas funciones que el proceso Recepción de mercancías.

Consulta de cartera de albaranes. Consultas y listados de la cartera de albaranes pendientes de recibir factura. Indica la falta de valoración de líneas y puede llegar a contabilizarse en tiempo real.

Etiquetas de artículos. Proceso de generación de etiquetas de artículos, a partir de los albaranes recibidos.

Recepción de facturas. Recepción de facturas de proveedores. Permite la agrupación de uno o varios albaranes y los contabiliza en tiempo real en contabilidad general, analítica, presupuestaria y/o en la cartera de efectos pendientes de pago.

Control de calidad

Control de calidad. Proceso de valoración de la mercancía recibida, por medio de puntuación y/o comentarios. Este proceso puede realizarse de forma completa o por muestreo y sólo de los artículos o albaranes deseados.

Cargos a proveedores. Permite añadir cargos a los albaranes de recepción de mercancías, documentados por el control de calidad interno.

Facturas

Recepción de facturas. Recepción de facturas de proveedores. Permite la agrupación de uno o varios albaranes y los contabiliza en tiempo real en contabilidad general, analítica, presupuestaria y/o en la cartera de efectos pendientes de pago.

Albarán	Fecha	Referencia	FP	Tipo	Importe total Divisa
aaaa	07/10/2016		1	1	49.686,00 EUR
aaa	12/10/2016		1	1	2.592,00 EUR
hdhdh	02/02/2017		1	1	432,00 EUR
saaa	02/06/2018	XACHA	1	1	80.157,03 EUR
aaaa	12/07/2018		2	1	40.500,79 EUR

Diario de compras. Diario de compras por fechas, artículos o proveedores.

Estadísticas de compras. Análisis de compras por volumen, financiero y gráfico; clasificado por proveedores, artículos (familias y grupos) y períodos de tiempo (meses). También analiza las desviaciones de precios de compra, con precios de costes pactados o previstos.